



APORTES Y SUGERENCIAS CIUDADANAS RENDICION DE CUENTAS 2021

Nombre del Ciudadano		Fecha de la Pregunta			
Número de Cédula		Edad			
Etnia		Genero			
Sector		Parroquia			
En base a los tiempos establecidos en la disposición segunda de la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476. Se invita a la ciudadanía a participar en el proceso de consulta sobre los temas:					
Maque con una X sobre la temática que desea formular la pregunta o sugerencia al GAD –Unidad Educativa Municipal Sebastián de Benalcázar					
Gestión Administrativa (presupuesto)	<input type="checkbox"/>	Gestión Pedagógica	<input type="checkbox"/>	Componente de Convivencia (Código de Convivencia publicado en la web)	<input type="checkbox"/>
Proyecto Bachillerato Internacional	<input type="checkbox"/>	Sistema Integral de Gestión Riesgos Escolares	<input type="checkbox"/>	Servicios Educativos (textos escolares, raciones alimenticias)	<input type="checkbox"/>
Con base en la temática seleccionada, formule la pregunta					
¿Qué aspectos positivos deben fortalecerse o conservarse en la gestión de la UEMSB?					
¿Qué aspectos se deben corregir para mejorar la gestión de la UEMSB?					

*Las respuestas deben ser ingresadas en el formulario de preguntas y sugerencias en el link: <https://forms.gle/6QYRAYRZ9Q76o2iV8> y estará abierto a toda la comunidad hasta el 4 de mayo del 2022

*La pregunta debe ser en el contexto de la temática marcada anteriormente

Quito, 6 de mayo de 2022

Doctor
Benjamín Quijano Peñafiel
RECTOR DE LA UEMSB

Por medio del presente informo a usted sobre los resultados obtenidos en el Formulario de Aportes y Sugerencia Ciudadana del proceso de **Rendición de Cuentas 2021**.

- Con fecha 11 de abril de 2022 se elabora el Formulario de Aportes y Sugerencias Ciudadanas mediante Google Forms, previo indicaciones recibidas en reunión, quedando de la siguiente manera.

Rendición de Cuentas 2021

FORMULARIO DE APORTES Y SUGERENCIAS CIUDADANAS EN LÍNEA

En base a los términos establecidos en la disposición segunda de la Resolución No. CPOCS-PLC-90-069-2021-476. Se invita a la ciudadanía a participar en el proceso de sugerencias ciudadanas.

Nombre y Apellido del Ciudadano/a

Correo de Ciudadanía

Sector

Parroquia

Seleccione la temática sobre la que desea formular la sugerencia al: GDH-Unidad Educativa Municipal, Selección de Beneficiario:

- Gestión Pedagógica
- Componente de Convivencia (Código de Convivencia publicado en la web)
- Proyecto Bachillerato Internacional
- Sistema Integral de Gestión Riesgos Escolares
- Servicios Educativos (textos escolares, raciones alimenticias)

¿Qué aspectos positivos deben fortalecerse y conservarse en la UEMSB?

¿Qué aspectos deben corregirse para mejorar la gestión en la UEMSB?

U.E.M S.B RECTORADO

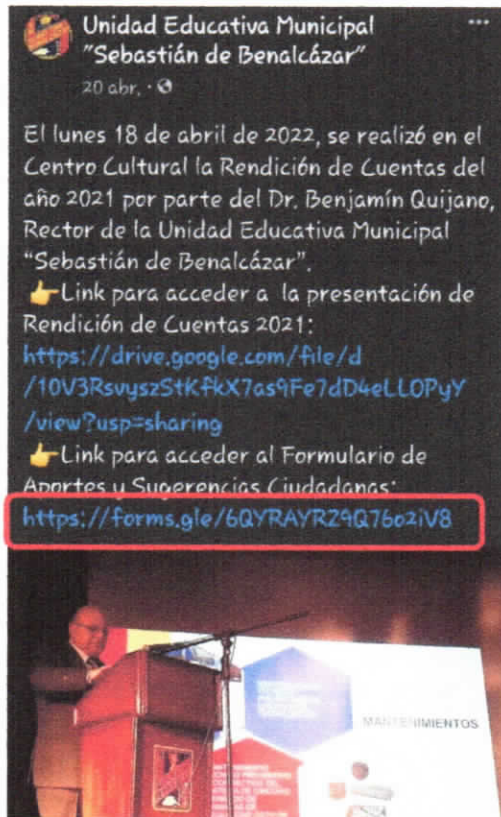
Recibido: He

Fecha: 6/05/2022

Hora: 9:05

Firma: [Signature]

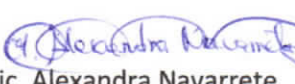
- Con fecha 20 de abril de 2022 se publica el Link del Formulario (<https://forms.gle/6QYRAYRZ9Q76o2iV8>) en la Página de Facebook Institucional para conocimiento de toda la comunidad, esto debido a que no tenemos acceso a la Página Web Institucional por



- Con fecha 4 de mayo de 2022, fecha tope para que nos hagan llegar sus sugerencias, se revisan los resultados del formulario publicado, obteniendo que ningún ciudadano ha realizado sugerencias o aportes.

Es todo cuando puedo informar.

Atentamente,


Lic. Alexandra Navarrete
SECRETARIA GENERAL (E)

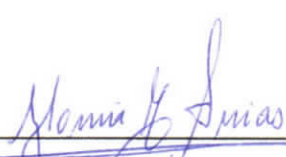



UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL “SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR”

RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

MATRIZ PARA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN DE MESA TEMÁTICA

EJE TEMÁTICO: Gestión Pedagógica	FECHA: 18/04/2022
	HORA INICIAL: 13H31
	HORA FINAL: 14H05
LUGAR: Aula de Tercero BGU	
FACILITADOR: MSc. Gloria Arias	
DESARROLLO DE LA MESA TEMÁTICA	SISTEMATIZACIÓN
IDENTIFICACIÓN DE LOGROS INSTITUCIONALES	<ul style="list-style-type: none">• Uso de tecnología para las clases.• Adecuado manejo de tiempos.• Implementación de cero uso de papel.• Revisión oportuna de planificaciones e instrumentos de evaluación.
<ul style="list-style-type: none">• Implementar e innovar el uso de tecnología con la finalidad de que no nos olvidemos de todo lo que aprendimos en época de pandemia.	
<ul style="list-style-type: none">• Se maneja tiempos a nivel de planificaciones, evaluaciones y observaciones.	
<ul style="list-style-type: none">• Cero uso de papel, se sigue manejando comunicados de manera digital.	
<ul style="list-style-type: none">• En planificación he aprendido muchas cosas, se está revisando para que como profesional se siga creciendo.	
LIMITACIONES INSTITUCIONALES	<ul style="list-style-type: none">• Implementación de tecnología en los laboratorios.• Apertura de los laboratorios como parte de la formación académica.• Viabilizar de mejor manera el manejo de los laboratorios.• Propiciar espacios de capacitación continua sobre el uso de herramientas tecnológicas en el aula.• Potenciar el uso del internet en las aulas que cuenten con este servicio, adquirido por los padres de familia.
<ul style="list-style-type: none">• Se implemente herramientas tecnológicas (proyector) en los laboratorios.	
<ul style="list-style-type: none">• Apertura de los laboratorios que están cerrados, esto no puede ser en esta época, por una situación administrativa y de gestión pedagógica.	
<ul style="list-style-type: none">• Pedagógicamente estamos tratando de avanzar pero no hay las herramientas tecnológicas necesarias para un logro total.	
<ul style="list-style-type: none">• Para que continúe mejorando el nivel, debe haber herramientas necesarias como el internet y también laboratoristas, porque nosotros como	

docentes no podemos hacer todas las actividades propias, para el uso de laboratorios: como preparar material, guardar los mismo, etc. El municipio debe dar el personal especializado.	<ul style="list-style-type: none"> • Talleres sobre hábitos de estudio liderados por el DECE. • Revisar que todas las aulas cuenten con proyectores y tomacorrientes necesarios. • Determinar alternabilidad en los turnos de los docentes. • Analizar los remplazos y turnos de los docentes en educación primaria con la finalidad de mantener la alternabilidad. • Cumplir con la carga horaria asignada a los docentes conforme la normativa legal vigente.
<ul style="list-style-type: none"> • Falta capacitación docente y manejo de herramientas para la nueva normalidad. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Necesitamos que los niños tengan una Tablet para trabajar con herramientas tecnológicas e internet en el aula. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Planificar talleres para mejorar hábitos de estudio de los estudiantes, debido al cambio de la virtualidad a la presencialidad de los estudiantes. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Se nos provea de la parte tecnológica para poder impartir las clases. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Mantener horarios adecuados de turnos, para poder tener un descanso y un buen estado anímico para ingresar a clase. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Los docentes del primaria estamos haciendo turnos, remplazando, debe haber una buena coordinación. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Incrementar número de docentes para que los cursos no se queden sin los mismos. 	
PROPUESTA CIUDADANA	
<ul style="list-style-type: none"> • Equiparar el presupuesto de capacitación docente tanto para el Bachillerato Internacional como para las otras ofertas educativas. 	
PREGUNTA	
Ninguna	
INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA	
Adjunta nómina de asistentes a la mesa temática	
LEGALIZADA POR:	
 <hr/> COORDINADOR DE LA MESA TEMÁTICA MSc. Gloria Arias C.C.: 1102851241	 <hr/> SISTEMATIZADOR Lic. Alexandra Navarrete C.C.: 0603832890



UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL "SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR"
RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

ASISTENTES MESA TEMÁTICA: Gestión Pedagógica

No.	CÉDULA	APELLIDO Y NOMBRE	FIRMA
1	1717290363	Garcés Andrea	
2	0706825757	Montenegro Mónica	
3	1706993928	Caralhos C. Martha L.	
4	1715837443	Holgues Guerra Escobar	
5	1721066833	Andrea Dávila	
6	1202073424	SALINAS ERISÓN	
7	0400717575	Tulio Benfidos	
8	0201899129	José Terán	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			


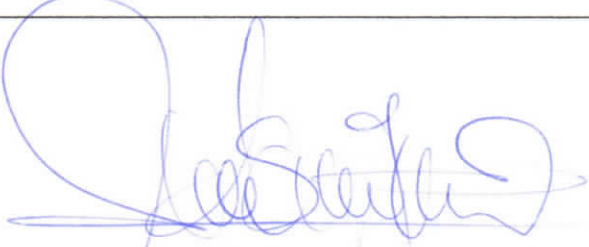


UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL "SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR"

RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

MATRIZ PARA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN DE MESA TEMÁTICA

EJE TEMÁTICO: Programa Bachillerato Internacional	FECHA: Lunes 18 de abril de 2022
	HORA INICIAL: 13:30
	HORA FINAL: 14:00
LUGAR:	
FACILITADOR:	
DESARROLLO DE LA MESA TEMÁTICA	SISTEMATIZACIÓN
IDENTIFICACIÓN DE LOGROS INSTITUCIONALES	- Se logró el 81% de diplomados, pese a las condiciones dadas por la pandemia covid-19
- 30 Diplomas Internacionales y 7 Certificaciones	
LIMITACIONES INSTITUCIONALES	- La reducción de presupuesto impide abarcar con mayores beneficiarios para la capacitación que da al BI.
- Presupuesto	
- Pandemia Covid-19	

PROPUESTA CIUDADANA	
PREGUNTA	
<p>¿Se podría incluir a la capacitación a más docentes del Bachillerato Nacional como medida para fortalecer el Programa por la salida de algunos docentes que se acercan a la jubilación?</p>	
INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA	
Adjunta nómina de asistentes a la mesa temática	
LEGALIZADA POR:	
 <u>Dr. Ramón Flores Pozo</u>	 <u>Nath Póla Andrés Sevilla</u>
COORDINADOR DE LA MESA TEMÁTICA	SISTEMATIZADOR
C.C.:	C.C.: 1715862639



UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL "SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR"
RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

ASISTENTES MESA TEMÁTICA: Bachillerato Internacional

No.	CÉDULA	APELLIDO Y NOMBRE	FIRMA
1	171485793-3	Cumbicos Jaramillo Carmen	
2	171618345-2	Jibya Osorio Bolívar	
3	171650860-4	William Vizuelo	
4	1714409347	MICHAEL PONCE	
5	1721759769	Natali Boborquez	
6	1710412020	Silvia Guillén	
7	1713617891	Malena Zapanta	
8	1707131569	Ramón Flores	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			



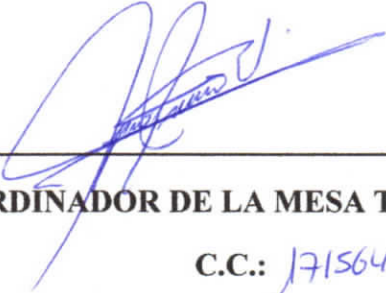

UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL "SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR"

RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

MATRIZ PARA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN DE MESA TEMÁTICA

EJE TEMÁTICO: <i>CONVIVENCIA</i>	FECHA: <i>18/04/2022</i>
	HORA INICIAL: <i>13:30</i>
	HORA FINAL: <i>14:00</i>
LUGAR: <i>AULA 3º B6U "B"</i>	
FACILITADOR: <i>LIC. MAYRA PROAÑO</i>	
DESARROLLO DE LA MESA TEMÁTICA	SISTEMATIZACIÓN
IDENTIFICACIÓN DE LOGROS INSTITUCIONALES	<i>El trabajo realizado durante el año lectivo 2020-2021, a la actualidad se visualiza en la atención oportuna, como resolución de conflictos y el trabajo en equipo.</i>
<i>Atención Oportuna a la Comunidad Educativa</i>	
<i>Trabajo en equipo</i>	
<i>Agil solución en resolución de Conflictos</i>	
<i>Adecuada contención emocional</i>	
<i>Equipo proactivo, profesional y calidad humana.</i>	
<i>Apoyo a docentes de manera oportuna</i>	
LIMITACIONES INSTITUCIONALES	<i>De acuerdo a la gestión y funciones del DECE, desde el eje de Intervención se nota un limitante en la oportuna comunicación y cierre de casos por faltar tiempo y N° de profesionales vs. N° de estudiantes.</i>
<i>Informe oportuno de cierre de casos.</i>	
<i>Exceso de ocupaciones del docente que impiden reuniones periódicas</i>	
<i>N° de Profesionales DECE vs N° Estudiantes</i>	
<i>Actividades fijas de acuerdo a cronograma con estudiantes.</i>	
<i>Socialización periódica de casos NEE en lo posible final del año lectivo.</i>	
<i>Inducción al personal docente nuevo</i>	
<i>Actividades de Integración para personal.</i>	
<i>Análisis y evaluación del DIAC grado 3.</i>	



PROPUESTA CIUDADANA	<p>La comunidad educativa integrada a través del trabajo Interdisciplinario para atender las Necesidades académica, de convivencia y emocional todos con un aporte desde la gestión que compete</p>
<p>Delicar la Detección por parte del Docente para atender la población con dificultades.</p>	
<p>Tiempos de integración / organización de turnos.</p>	
<p>Juntas de curso / grado establecidas cada 3 semanas para intercambiar comunicación de la población.</p>	
<p>Continuidad de Talleres para Padres. Taller para docentes con estrategias el aula de acción</p>	
<p>Unificar actividades interdisciplinarias. Inspección, tutores, DECE. Autoridades.</p>	
PREGUNTA	
<p>Ninguna</p>	
INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA	
Adjunta nómina de asistentes a la mesa temática	
LEGALIZADA POR:	
<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">COORDINADOR DE LA MESA TEMÁTICA</p> <p style="text-align: center;">C.C.: 1715646178</p>	<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">SISTEMATIZADOR</p> <p style="text-align: center;">C.C.: 1708575962</p>



UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL "SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR"
RENDICIÓN DE CUENTAS 2021



ASISTENTES MESA TEMÁTICA: Convivencia

No.	CÉDULA	APELLIDO Y NOMBRE	FIRMA
1	020120689-3	GARCIA JORGE	<i>[Signature]</i>
2	1720755626	QUEVEDAS PATEFIO	<i>[Signature]</i>
3	170978213-2	LLONQUINOA MÓNICA	<i>[Signature]</i>
4	1719877191	Javier Tipán	<i>[Signature]</i>
5	1724690597	Sela Benítez	<i>[Signature]</i>
6	1708575962	Lucy PALMA	<i>[Signature]</i>
7	1706922950	Mónica Zurita	<i>[Signature]</i>
8	1708784184	Sandra Moreano	<i>[Signature]</i>
9	1712129871	Patricia Germán.	<i>[Signature]</i>
10	1721944112	Andrea Acosta	<i>[Signature]</i>
11	171277598-8	Tatiana C. Flox A.	<i>[Signature]</i>
12	171191369	ORRICO ROBERTO	<i>[Signature]</i>
13	0503401605	Bertha Rea	<i>[Signature]</i>
14	1713074423	Patricio Segado	<i>[Signature]</i>
15	170702095-2	Rivera José	<i>[Signature]</i>
16	1715422984	CECILIA FUENTE	<i>[Signature]</i>
17	1726195223	Suziparla Ma. José	<i>[Signature]</i>
18	1725996654	Nolina Nicole	<i>[Signature]</i>
19	0400698411	AYALA EDGAR	<i>[Signature]</i>
20	171089170-9	Germania Andonzo	<i>[Signature]</i>
21	171211883-3	Cristhian Panchi	<i>[Signature]</i>
22	1709384968	Montaña María del Cisne	<i>[Signature]</i>
23	1708301724	Nancy Collaguazo E.	<i>[Signature]</i>
24	1708488992	Gusana Sasi	<i>[Signature]</i>
25	0401585427	LEON BASTIDAS	<i>[Signature]</i>
26	171456449-7	Zulay Azellano	<i>[Signature]</i>
27	170840910-5	Marcia Barros Astudillo	<i>[Signature]</i>
28	0502915937	Jeniffer Montoya	<i>[Signature]</i>
29	0504128001	Danny Pillo	<i>[Signature]</i>
30	1711783929	Vilma Lincango	<i>[Signature]</i>

1715993825 Dwy D. Muñoz
1722334677 DAVID RIVERA

[Signature]





UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL "SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR"

RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

MATRIZ PARA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN DE MESA TEMÁTICA

EJE TEMÁTICO: Gestión de Riesgos y Servicios Educativos	FECHA: 18 de abril de 2022
	HORA INICIAL: 13h 37
	HORA FINAL: 14h 50
LUGAR: Aula 22	
FACILITADOR: Ing. Richard Arrieta Lic. Alberto Poveda	
DESARROLLO DE LA MESA TEMÁTICA	SISTEMATIZACIÓN
IDENTIFICACIÓN DE LOGROS INSTITUCIONALES	- Dotación de radios para mandos en ejecución en proceso de ejecución y/o eventualidades.
Equipamiento al Centro con Radios	
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Estucturas	
Adquisición de materiales de braseguridad.	
Recurso de funcionamiento del Centro Médico (Renovación); dotación de medicina.	
LIMITACIONES INSTITUCIONALES	La Sirena de emergencia se encuentra quemada. Alarma contra incendios se debe programar al 100 %
Sirenas	
Alarma	

PROPUESTA CIUDADANA	
Implementación de alarma para proceso de evaluación a nivel institucional.	Se sigue la elaboración de los pantallas para proyec- ción de videos relacionados a temas de riesgo (convención-ten- blora, deslaves, terremotos, e:up- ción volcánicos).
Preparación a estudiantes y docentes y personal administrativo.	
Elaboración de boletines de prensa	
Análisis en la sala asignada.	
Presentación de memoria 1/15 día al Comité Institucional de Bar.	
PREGUNTA	
INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA	
Adjunta nómina de asistentes a la mesa temática	
LEGALIZADA POR:	
	
COORDINADOR DE LA MESA TEMÁTICA	SISTEMATIZADOR
C.C.: 1709364861.	C.C.: 170967000-2



UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL "SEBASTIÁN DE BENALCÁZAR"
RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

ASISTENTES MESA TEMÁTICA: _____

No.	CÉDULA	APELLIDO Y NOMBRE	FIRMA
1	0502218159	Carrizo Purencijon Blanca Anales	[Firma] 18/04/2022
2	17129986-5	Jimera Sexsivaca Virginia Margarita	[Firma] 18/04/2022
3	172507524-4	Karol Estefanía Gallo Barahona	[Firma] 18/04/22
4	1719859199	Jairo Renato Basantes Asimbaya	[Firma] 18/4/22
5	0103775946	Brigida Solomé Astudillo Calle	[Firma] 18.04.2022
6	1712283058	Almeida Ruiz Gloria Tatiana	[Firma] 18.04.2022
7	1708659584	Recalde Pozo Gerardo Patricia	[Firma] 18/04/2022
8	1707146195	BAEZ RON ERNESTO LEHAGO	[Firma] 18/04/2022
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			



PLAN DE TRABAJO

RECTORADO

PLAN DE TRABAJO

1. INTRODUCCIÓN

Para la Unidad Educativa Municipal Sebastián de Benalcázar, la institucionalización de la participación ciudadana es una prioridad, por ende es considerada un pilar fundamental en la construcción de una ciudad de derechos, inclusiva y democrática cuya base se fortalece por el debate permanente, el diálogo y, sobre todo, el desarrollo de procesos donde la comunidad educativa es participativa, proponente y gestora de su desarrollo.

En este sentido, como entidad vinculada al Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, y en cumplimiento de la metodología presentada en la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para los Gobiernos Autónomos Descentralizados publicada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), asume un año más el deber de rendir cuentas a la ciudadanía.

Este proceso de participación representa una oportunidad para demostrar que el Distrito Metropolitano de Quito cuenta con ciudadanos y ciudadanas que exigen, resuelven y se involucran en la planificación, evaluación y toma de decisiones sobre la gestión local.

En este contexto la Unidad Educativa Municipal Sebastián de Benalcázar cumplió con todas las fases del proceso de Rendición de Cuentas 2021, de acuerdo con la metodología establecida por el CPCCS de manera breve, esta consistió en la publicación de un formulario de incorporación de un conjunto de preguntas y planteamientos ciudadanos. Además, se elaboró una metodología en conjunto con la comunidad educativa, para el desarrollo del evento virtual de deliberación pública, en concordancia con la guía antes mencionada.

El evento virtual se llevó a cabo el 18 de abril del año 2022, e incluyó la incorporación en el desarrollo de las mesas temáticas de una matriz de recolección de información que permitió identificar los logros, las limitaciones y la propuesta ciudadana; así también luego del evento se publicó un formulario digital de sugerencias ciudadanas, que estuvo habilitado durante 14 días, el cual sirvió para que toda la comunidad educativa integrada por padres de familia y comunidad de los alrededores tengan la oportunidad de retroalimentar sus aportes sobre cómo mejorar, cambiar o fortalecer la gestión de 2021, y que éstos aportaron a su vez, para construir el presente **Plan de Trabajo**, a ser implementado durante el año 2023 en este centro educativo.

2. INCOPORACIÓN DE SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES CIUDADANAS EN EL PLAN DE TRABAJO

La incorporación de sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía para la elaboración del Plan de Trabajo, es producto de la sistematización realizada en el evento presencial de rendición de cuentas a través de la matriz para recolección de información de mesa

temática y formulario digital publicado, y se encuentra directamente correlacionado con los lineamientos establecido, tanto en el Presupuesto Anual 2021 aprobado mediante Ordenanza, así como en el Plan Anual de Compras 2021, aprobado mediante Resolución de Alcaldía.

El presente Plan de Trabajo versará exclusivamente sobre los aportes ciudadanos realizados durante el proceso de Rendición de Cuentas 2021, siempre que se encuentren en sintonía con la planificación programada.

Cabe mencionar que las sugerencias y recomendaciones ciudadanas que se incorporan en el presente Plan de Trabajo, se vinculan al Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2015-2025, mismo que se estructura con base en el eje: **“Por un Quito de bienestar y derechos. Asegurar una vida plena y justa, con igualdad de oportunidades; y con acceso a salud, educación, cultura y seguridad”**.

3. PLAN DE TRABAJO DE LA UNIDAD EDUCATIVA

PROYECTO:	FORTALECIMIENTO PEDAGÓGICO		
COMPONENTE	OBJETIVO	ALCANCE	RIESGO
CAPACITACIONES	CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL CONTINUA	CUBRIR CON UN DESARROLLO PROFESIONAL QUE INCLUYA TAMBIEN A LOS DOCENTES DEL BACHILLERATO NACIONAL	FALTA DE ASIGNACION DE RECURSOS
MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD – COMITÉ GESTION DE RIESGOS	MANTENIMIENTO ACTIVACIÓN ALARMA DE EVACUACIÓN	CUBRIR CON LOS SIMULACROS	FALTA DE ASIGNACION DE RECURSOS
ACTUALIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	DOTACIÓN DE LAPTOPS PARA DOCENTES Y LABORATORIOS DE INFORMÁTICA	MANEJO DE LAS TICS	FALTA DE ASIGNACION DE RECURSOS
REUNIONES INTERDISCIPLINARIAS CON EL DECE	FORTALECER LAS RUTAS DE PROTOCOLOS	CUMPLIMIENTO DE RUTAS DE PROTOCOLO ANTE CASOS DE VIOLENCIA	POCO INTERES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA


Dr. Benjamín Quijano
RECTORADO